

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiatowe Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie
Mazowieckim**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie **zaprojektuj i wybuduj** na:

**„Zakup dostawa, wniesienie i montaż systemu klimatyzacji w budynku E Powiatowego
Centrum Animacji Społecznej przy ul. Farbiarskiej 20/24”**

PCAS.2601.1.01-11-2023

Zamówienie publiczne o wartości **mniej** niż progi unijne na zasadach określonych
w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZAM

Dorota Ignasiak

Dyrektor Powiatowego Centrum Animacji Społecznej

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
w TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

Dorota Ignasiak

DEFINICJE :

Ilekróć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) jest mowa o:

- „postępowaniu” - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zaprojektuj i wybuduj, którego przedmiotem jest **przygotowanie projektu, zakup, wniesienie, dostawa, montaż systemu klimatyzacji.**
- „SWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- „Ustawie Pzp” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,,
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Animacji Społecznej im płk. Witolda Pileckiego

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Nazwa: **Powiatowe Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Maz**

Adres: **Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Maz**

tel.: **44 274-63-34, tel. kom. 535-950-882**

NIP: **773-248-06-29**

Strona internetowa prowadzonego postępowania: e-zamowienia.gov.pl

Adres poczty elektronicznej: dstando@pcas-tomaszow.pl, zamowienia@pcas-tomaszow.pl

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d0e7b894-7e34-11ee-9aa3-96d3b4440790>

1.3. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Dariusz Stańdo tel 535-950-882**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zaprojektuj i wybuduj bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy Pzp.

2.2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.

2.3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1) Ustawy Pzp.

2.4. Zamawiający informuje, że przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie projektu w tym dokumentacji technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia, zakup, dostawa, wniesienie i montaż klimatyzacji znajdujących w niżej wymienionych pomieszczeniach budynku E przy ul. Farbiarskiej 20/24 w budynku Powiatowego Centrum Animacji Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.

3.1.1 Pomieszczenia parter

- a) sekretariat (19,29 m²),
- b) gabinet Dyrektor (24,24 m²),
- c) gabinet Zastępcy Dyrektora (21,79 m²),
- d) księgowość (15,40 m²),
- e) pokój socjalny/pokój nauczyciela (16,47m²)
- f) pracownia plastyczna (59,13 m²),
- g) pracownia sportowa- siłownia (80,48 m²),
- h) serwerownia (5,94 m²),
- i) sala widowiskowo- sportowa (581,13 m²).

3.1.2. Pomieszczenia piętro

- a) pokój biuro projektów (20,74 m²),
- b) pracownia fotograficzna oraz ciemnia (dwa pomieszczenia o powierzchni (52,24m²),
- c) pracownia informatyczna (15,34 m²),
- d) pokój animatorów (17,04 m²),
- e) pracownia językowa (28,36 m²),
- f) pracownia muzyczna oraz sala nagrań (dwa pomieszczenia o powierzchni (69,37 m²),
- g) akademia małolata (68,74m²),

Mapa poglądowa do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

3.1.3 Zakres prac obejmuje m.in.:

- a) przygotowanie projektu instalacji w tym dokumentacji technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia. Projekt powinien spełnić wymagania dotyczące zapotrzebowania na chłód zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zastosowane urządzenia mają posiadać funkcję grzewczą.
- b) zapewnienie przez Wykonawcę wszelkich narzędzi i urządzeń koniecznych do wykonania montażu.
- c) zakup fabrycznie nowych, dostawa i wniesienie Klimatyzatorów po stronie Wykonawcy
- d) montaż klimatyzatorów ściennych oraz kasetonowych,
- e) montaż jednostek zewnętrznych klimatyzacji na elewacji północnej i zachodniej budynku oraz dachu,

- f) montaż instalacji chłodniczej, odprowadzenia skroplin, instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia oraz instalacji sterującej,
- g) prace towarzyszące związane z zabudową instalacji chłodniczej, odprowadzenia skroplin oraz elektrycznej i sterującej,
- h) uruchomienie klimatyzacji
- i) dostawa oraz montaż fabrycznie nowych klimatyzatorów w siedzibie Zamawiającego przy ul. Farbiarskiej 20/24, wraz z instrukcją obsługi w języku polskim.

Szczegółowy opis zamówienia przedstawiony został w SWZ.

3.2. Kod CPV opisujący przedmiot zamówienia: CPV:

31213300-5 – Szafy kablowe;

39717200-3 - Urządzenia klimatyzacyjne;

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45331220-4 - Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

3.3. Zamawiający **żąda** obowiązkowej wizji lokalnej zakończonej protokołem

3.4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań związanych z przedmiotem zamówienia. Podwykonawstwo jest dopuszczalne w pracach nie związanych bezpośrednio z montażem klimatyzacji.

3.5. Miejsce realizacji zamówienia: **Tomaszów Mazowiecki**

3.6. Opis części zamówienia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert częściowych, o których mowa w art. 91 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział zamówienia na części nie byłby racjonalny ani celowy. Brak podziału na części Zamawiający uzasadnia jednorodnością i spójnością przedmiotu zamówienia.. Wykonawca montujący klimatyzatory w przypadku nieprawidłowego wykonania umowy mógłby kwestionować jakość dostarczonego sprzętu a co za tym idzie Zamawiający miałby problem z odebraniem zamówienia oraz naliczeniem kar umownych za nieprawidłowe wykonanie umowy. Również Wykonawca dostarczający sprzęt mógłby nie przyjąć reklamacji dotyczącej wady sprzętu po jego montażu, wskazując, że doszło do uszkodzenia sprzętu podczas montażu.

3.7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert wariantowych.

3.8 Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości przechodzenia przez elementy konstrukcyjne budynku przez Wykonawcę.

3.9. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przywrócenia stanu elewacji zewnętrznej i wewnętrznej budynku E, do stanu sprzed montażu klimatyzatorów.

3.10. Informacje o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp.

3.11. Termin wykonania zamówienia: realizacja inwestycji będzie przebiegała w dwóch etapach pierwszy do

30.12.2023r powinno być wykonane i rozliczone 40% inwestycji a drugi etap 31.03.2024 r.

3.12. Wykonawca dostarczy klimatyzatory, o których mowa w pkt. 3.1.3 ppk i, w terminie do 20 dni od dnia wejścia w życie Umowy.

3.13. Wykonawca zamontuje klimatyzatory, w terminie do 60 dni od dnia dostawy,

3.14. Zamawiający zastrzega, że prace montażowe nie mogą zakłócić bieżącej pracy Zamawiającego i muszą być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp oraz w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej „ustawą”.

5.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego

Zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

5.1.1 Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie . Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 826; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1733 i poz. 1938.,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

- przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 5.1.2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.1.1;
- 5.1.3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.1.4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.1.5. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 5.1.6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.2 Zamawiający może wykluczać Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.3 Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 295.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5.4. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 5.3. SWZ następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.5. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

5.6. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.”

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Na podstawie art. 112 Ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

6.1.2. **Uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

6.1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

6.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał lub wykonuje należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:

- a) dwa zamówienia polegające na zakupie dostawie i montażu klimatyzatorów, o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł. – oświadczenie
- b) posiada uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia w tym:
 - wystawione przez UDT uprawnienia F-gaz dla przedsiębiorstwa,
 - certyfikaty potwierdzające posiadanie kwalifikacji do instalowania odnawialnych źródeł energii wydanych przez UDT,
 - uprawnienia elektryczne eksploatacyjne, dozоровe oraz ciepłownictwa D iE.

6.2. W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie publikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

6.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, w sposób i za pomocą podmiotowych środków dowodowych określonych w Ustawie Pzp, w rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

7. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

7.1. Do Oferty każdy Wykonawca dołącza:

7.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1.2. Pełnomocnictwo (jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika).

7.1.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że

Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

7.1.4. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego oraz, że firma Wykonawcy nie jest w stanie upadłości, likwidacji, restrukturyzacji.

7.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, jednak **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

7.2.1. **Wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zamówienia zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;

7.3. Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7.3.1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7.3.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio: Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7.3.3. Poświadczenia, o którym mowa w pkt 7.3.2. może dokonać również notariusz.

7.3.4. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7.3.5. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu w postaci elektronicznej w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego

skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę zgodności cyfrowego odwzorowania wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca.

7.3.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7.4. Informacja dla Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów, Wykonawcy zamierzającego powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom oraz wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.4.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.4.2. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

7.4.3.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

7.4.3.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

7.4.3.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.4.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa pkt.

- 7.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.4.5. Wykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani.
- 7.4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.4.7. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.4.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:
- 7.4.8.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.3. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 7.4.8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy,
- 7.4.8.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1. i 7.4.2. SWZ składa dowolny wykonawca/dowolni wykonawcy wykazujący spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spośród Wykonawców wspólnie składających ofertę.

W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ. U. z 2020 r., poz. 2452).

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANYCH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSŁANIA I DOBERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

- 8.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu Platformy e-Zamówienia oraz poczty elektronicznej.
- 8.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu »Wykonawca« na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa »Regulamin Platformy e-Zamówienia«, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce »Centrum Pomocy«.
- 8.3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 8.4. Możliwość korzystania w postępowaniu z »Formularzy do komunikacji« w pełnym zakresie wymaga posiadania konta »Wykonawcy« na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z »Formularzy do komunikacji« służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce »Komunikacja«.
- 8.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Platformy e-Zamówienia w zakładce »Komunikacja« oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: dstando@pcas-tomaszow.pl
- 8.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na liście wszystkich postępowań. Postępowanie na „Zakup dostawa, wniesienie i montaż systemu klimatyzacji w budynku E Powiatowego Centrum Animacji Społecznej przy ul. Farbiarskiej 20/24” otrzymało identyfikator: ocds-148610-d0e7b894-7e34-11ee-9aa3-96d3b4440790
- 8.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ. U. z 2020 r., poz. 2452).

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w ramach jednej części zamówienia.
- 9.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy »Formularza ofertowego« udostępnionego przez Zamawiającego. Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza do składania ofert, a ofertę należy składać w formie pliku sporządzonego zgodnie z załącznikiem do SWZ opatrzonego podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx lub .pdf i podpisana podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Sposób złożenia Oferty, w tym zaszyfrowania Oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 9.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie e-Zamówienia.
- 9.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania oferty zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do „złożenia”, „zmiany”, „wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na Platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie Platformy e-Zamówienia dostępnym oraz w „Instrukcji interaktywnej” pod adresem:
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 9.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 9.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w poszczególnej części zamówienia.
- 9.10. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(w) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 9.11. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 9.12. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem pkt 9.10. i 9.11. SWZ. Oświadczenia, w tym sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SWZ muszą być złożone w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 9.13. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski podpisanym przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.17. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym:
- 9.17.1. Formularz oferty wypełniony i sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**. Jeżeli wykropkowane miejsce we wzorze oferty nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać „NIE DOTYCZY”.
 - 9.17.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SWZ.
 - 9.17.3. Pełnomocnictwo (jeżeli oferta jest podpisana przez Pełnomocnika).
 - 9.17.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, na którego polega Wykonawca do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
 - 9.17.5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp wskazanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o

zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

9.17.6. Jeżeli Wykonawca składa oświadczenia, dokumenty w obcym języku, musi załączyć wraz z ofertą ich tłumaczenie na język polski.

9.18. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w art. 284 Ustawy Pzp. Przepisy Ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów Projektów Umów, po terminie otwarcia ofert.

9.19. Oferty nie podpisane, niezgodne z Ustawą Pzp, zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

9.20. Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty od odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

9.21. **Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA !!!

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być one oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w **oddzielnym pliku** z oznakowaniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.

Ciężar wykazania, że dana informacja może podlegać zastrzeżeniu, spoczywa na Wykonawcy, który musi spełnić ten wymóg do dnia przekazania takich informacji. Po tym terminie informacje niezastrzeżone będą podlegały ujawnieniu, nawet jeśli stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 10.1. Wykonawca poda cenę brutto za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. Cena zostanie podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia.
- 10.3. Cena podana w Ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektu umowy określonym w SWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
- 10.4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
- 10.5. Cena Oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień wystawienia faktury.
- 10.6. W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach określonych w Załączniku nr 2 do SWZ – Projekcie Umowy.
- 10.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 10.9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w Ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek, w szczególności w następujący sposób:
 - 10.9.1. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę Oferty, wartość brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w Ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w Ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
 - 10.9.2. W przypadku, jeżeli obliczona wartość brutto, za wykonanie przedmiotu zamówienia w Formularzu Oferty nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz podanej ilości jednostek miary Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena jednostkowa brutto.

10.9.3. W przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia, jeśli obliczona cena Oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia.

10.9.4. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną Oferty wyrażoną liczbowo, a słownie Zamawiający przyjmie, że właściwa jest cena Oferty wyrażona liczbowo.

10.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU ICH OCENY

11.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert tj. uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w kryteriach.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Liczba punktów	Sposób oceny
Cena ofertowa brutto	50 pkt.	Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50 \text{ punktów}$
Gwarancja na dostarczony sprzęt	40 pkt.	Zapewnienie gwarancji na: 24 miesiące – 0 pkt 30 miesięcy – 10 pkt 36 miesięcy – 20 pkt 48 miesiące – 30 pkt 60 miesięcy – 40 pkt
Bezpłatny serwis w ramach umowy	10 pkt.	Zapewnienie serwisu na: 12 miesięcy – 0 pkt 24 miesiące – 10 pkt

Zamawiający zastrzega, że:

W przypadku, gdy Wykonawca w kryterium „Gwarancja na dostarczony sprzęt” poda wartość niższą niż 24 wówczas Oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku gdy poda wartość większą niż 60, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewni gwarancję na 60 miesięcy i przyzna 40 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca w kryterium Bezpłatny serwis w ramach umowy poda wartość niższą niż 12 wówczas Oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku gdy poda wartość większą niż 24, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewni bezpłatny serwis na 24 miesiące i przyzna 10 pkt.

11.2 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania Ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 225 Ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

12 WADIUM:

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do upływu terminu składania ofert, wnieść **wadium w wysokości: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy zł i 00/100)**,
- 12.2. Wadium może być wniesione w:
 - 12.2.1. pieniądzu;
 - 12.2.2. gwarancjach bankowych;
 - 12.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 12.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.).
- 12.3. Termin i miejsce wniesienia wadium:
 - 12.3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
 - 12.3.2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu wymaganą kwotę należy wnieść przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Velobank w Tomaszowie Mazowieckim, Pl. Kościuszki 11 - nr konta: **24 1560 0013 2004 1848 1000 0001**. W takiej sytuacji Wykonawca, w celu informacyjnym wraz z ofertą winien przedłożyć potwierdzenie dokonania przelewu (wpłaty wadium).
 - 12.3.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 - 12.3.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, wymagane jest aby podmiot wystawiający przedmiotowy dokument podpisał go kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. W takim przypadku dokument wadium w formie innej niż pieniężna rekomenduje się, aby wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) i złożyć wraz z ofertą. Dokument taki winien być sporządzony w języku polskim. Wadium w pieniądzu winno być wniesione z następującym tytułem płatności:

„WADIUM – „Zakup dostawa, wniesienie i montaż systemu klimatyzacji w budynku E Powiatowego Centrum Animacji Społecznej przy ul. Farbiarskiej 20/24”.

12.3.5. Z dokumentu wadium wniesionego w formie poręczenia lub gwarancji bankowej /ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie, że poręczyciel/gwarant w każdym z przypadków, dla których ustawa Pzp przewiduje zatrzymanie wadium, wypłaci należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni od pierwszego żądania Zamawiającego. W dokumencie tym, gwarant / poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek PCAS, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu PCAS, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego, czy kurierem), albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu PCAS z żądaniem zapłaty).

12.3.6. Wadium winno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty wyznaczonej przez Zamawiającego do składania ofert.

13 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1. Wykonawca zostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **15.12.2023**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.

13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.

14 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

14.1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej Umowy:

14.1.1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki jej zmiany, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy zostały określone w Załączniku nr 2 do SWZ.

14.1.2. Projekt Umowy zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności

możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

14.2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

14.2.1. Zamawiający **nie będzie wymagał** przed zawarciem Umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

14.2.2.

15 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

15.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **16.11.2023r.** do godz. **12:00** oraz oznaczyć:

Zakup dostawa, wniesienie i montaż systemu klimatyzacji w budynku E Powiatowego Centrum Animacji Społecznej przy ul. Farbiarskiej 20/24

15.1.1. Za datę przekazania Oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformie e-Zamówienia

15.1.2. **Otwarcie Ofert nastąpi 16.11.2023r o godzinie 13:00**

15.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu Ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.bippcastm.pl informacje o:

15.4.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

15.4.2. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

16.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy Pzp.

16.2. Odwołanie przysługuje na:

16.2.1. Niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowanie postanowienia Umowy;

16.2.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp.

16.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

16.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 579 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

16.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.

17. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Farbiarska 20/24, kod pocztowy: 97-200 Tomaszów Mazowiecki („Administrator” lub „PCAS”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Farbiarska 20/24, kod pocztowy: 97-200 Tomaszów Mazowiecki lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@pcas-tomazow.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: m.milczarek@pcas-tomaszow.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm., dalej: „ustawa Pzp”) – w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, a także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, jako administrator danych osobowych użytkowników platformy e-zamówienia, na której UKNF prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Administrator może udostępniać dane osobowe także podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie odrębnych przepisów

- prawa lub umowy zawartej z Administratorem, w szczególności podmiotom świadczącym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji.
5. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacjom międzynarodowym.
 6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami wewnętrznymi określającymi czas przechowywania dokumentacji w Urzędzie Komisji Nadzoru Finansowego. Dane osobowe zawarte w protokole postępowania i załącznikach do niego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
 7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 9. Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących oraz innych wymaganych danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.

18 FORMALNOŚCI, JAKIE WINNY BYĆ DOPELNIONE PO WYBORZE, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

- 18.1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- 18.2. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 264 Ustawy Pzp.

- 18.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:

18.3.1. podmioty składające ofertę;

18.3.2. cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;

18.3.3. zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;

18.3.4. oznaczenie czasu trwania Umowy (wymaga się, aby czas trwania Umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).

Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

- 18.4. Inne postanowienia:

Do spraw nie uregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp - tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

- 18.5. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt Umowy wraz z załącznikami;

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór)

Załącznik nr 4 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór)

Załącznik nr 5 do SWZ – Pełnomocnictwo (wzór)

Załącznik nr 6 do SWZ – Wykaz zamówień (wzór)

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY- WZÓR

Oferta dla

**Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego
w Tomaszowie Mazowieckim
ul. Farbiarska 20/24
97-200 Tomaszów Maz**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zaprojektuj i wybuduj bez możliwości negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na: „*Zakup, dostawa i montaż systemu klimatyzacji w budynku E PCAS przy ul. Farbiarskiej 20/24*”

Nazwa Wykonawcy*:

.....
- zwany w dalszej części oferty
Wykonawcą

Forma organizacyjno – prawna Wykonawcy:

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym imię i nazwisko oraz tel., e-mail (do korespondencji elektronicznej, na podany adres będą wysyłane wszystkie informacje przesyłane drogą elektroniczną)

Siedziba Wykonawcy:

Kraj i miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Tel.

Nr konta bankowego

Strona www.

e-mail

Adres ePUAP

NIP

REGON

Osobą uprawnioną do reprezentacji jest / są

(imię i nazwisko)

W przypadku wyboru naszej oferty, Umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:

.....

(imię i nazwisko)

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji : „*Zakup, dostawa i montaż systemu klimatyzacji w budynku E PCAS przy ul. Farbiarskiej 20/24*” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz na warunkach określonych w niniejszej ofercie.

CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za cenę, która wynosi :

..... zł brutto (słownie:).

KRYTERIA POZACENOWE:

Oferujemy* miesięcy gwarancji na dostarczony sprzęt.

Oferujemy* miesięcy bezpłatnego serwisu klimatyzacji

*- należy podać wartość zgodnie z pkt 11.1. SWZ

OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz projekcie Umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz Projektem Umowy oraz nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 6) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 7) oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w pliku¹ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione oraz wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.²
- 8) oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne i konsorcja)

- 9) *wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹ Uzupełnić jeżeli dotyczy.

² Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa składając pisemne uzasadnienie (np. w formie odrębnego dokumentu / załącznika do oferty)

(UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści niniejszego oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego

wykreślenie).

9) informujemy, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: Mikroprzedsiębiorstwo/ Małe przedsiębiorstwo/ Średnie przedsiębiorstwo/ inne

(niepotrzebne skreślić)*

Mikroprzedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Umowy jest e-mail:
..... tel.:

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a)
- b)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1138; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1726, poz. 1855, poz. 2339 i poz. 2600 oraz z 2023 r. poz. 289, poz. 818, poz. 852, poz. 1234 i poz. 1834. oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....
Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

....., dnia2023 r.

UWAGA

**Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie - należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.*

***Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.*

Załącznik nr 2 do SWZ

U m o w a N r / 2 0 2 3

zawarta w dniu 2023 r. w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy:

Powiatowym Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim
ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Maz., NIP 773-248-06-29 REGON 366310330
, reprezentowaną przez: **Dyrektor Dorotę Ignasiak**
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(dla spółki jawnej, partnerskiej, komandytowej)

..... z siedzibą w (.....
kod pocztowy) przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON
....., NIP, zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowanym
zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

(dla spółki z ograniczoną odpowiedzialnością)

..... z siedzibą w (..... kod
pocztowy) przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem, REGON, NIP,
wysokość kapitału zakładowego, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną
zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

(dla spółki komandytowo-akcyjnej i akcyjnej)

..... z siedzibą w (.....
kod pocztowy) przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON
....., NIP, wysokość kapitału zakładowego i kapitału
wpłaconego, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną zgodnie z odpisem z
Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

(dla prostej spółki akcyjnej)

..... z siedzibą w (.....
kod pocztowy) przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, REGON
....., NIP, wysokość kapitału akcyjnego, zwaną dalej
„Wykonawcą”, reprezentowaną zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego przez:

.....

(dla osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą)

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), zamieszkałym przy ul.
..... w, posiadającym PESEL,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w
przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON,
NIP....., zwaną(-ym) dalej „Wykonawcą”

(dla spółki cywilnej)

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), zamieszkałym przy ul.
w, posiadającym PESEL, prowadzącym działalność
gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul.
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON,
NIP....., oraz

..... (imię i nazwisko Wykonawcy), zamieszkałym przy ul.
..... w, posiadającym PESEL,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w
przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON,
NIP.....

zwaną(-ym) dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru
Sądowego przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

Definicje

Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisanym z wielkiej litery w treści Umowy oraz jej załącznikach, Strony nadają następujące znaczenie:

- 1) **Umowa** – niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do Umowy;
- 2) **Dzień roboczy** – dzień pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce zgodnie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy;
- 3) **Godzina robocza** – godziny pracy Zamawiającego od 8:00-16:00 w Dni robocze;
- 4) **OPU** – Opis Przedmiotu Umowy, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
- 5) **Sprzęt** – wszystkie dostarczone w ramach Umowy urządzenia.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest: montaż klimatyzacji w następujących pomieszczeniach PCAS:
 - pomieszczenia biurowe - sekretariat, gabinet Dyrektora, gabinet Zastępcy Dyrektora, księgowość, pokój animatorów, pokój biuro projektów,
 - pracownie dydaktyczne - pracownia plastyczna, pracownia językowa, pracownia informatyczna, pracownia muzyczna, studio nagrań, pracownia fotograficzna, ciemnia, pracownia sportowa/siłownia, akademia małolata,
 - pomieszczenie – serwerownia
 - Sala Widowiskowo- Sportowa
 - pokój socjalny/nauczyciela
2. Przygotowanie projektu instalacji w tym dokumentacji technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia
3. Zapewnienie przez Wykonawcę wszelkich narzędzi i urządzeń koniecznych do wykonania montażu.
4. Zakup fabrycznie nowych, dostawa i wniesienie Klimatyzatorów (zastosowane urządzenia mają posiadać funkcję grzewczą) po stronie Wykonawcy
 - a) montaż klimatyzatorów ściennych oraz kasetonowych,
 - b) montaż jednostek zewnętrznych klimatyzacji na elewacji północnej, zachodniej budynku i dachu budynku
 - c) montaż instalacji chłodniczej, odprowadzenia skroplin, instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia oraz instalacji sterującej,

- d) prace towarzyszące związane z zabudową instalacji chłodniczej, odprowadzenia skroplin oraz elektrycznej i sterującej,
 - e) uruchomienie klimatyzacji
5. Szczegółowy zakres Umowy, w tym wymagania techniczne dla Sprzętu określone zostały w OPU, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony. W przypadku podpisania Umowy w różnych terminach Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
2. Wykonawca Zakupi dostarczy i wniesie klimatyzatory, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt do siedziby Zamawiającego przy ul. Farbiarskiej 20/24 w terminie do 20 dni od dnia wejścia w życie Umowy, co zostanie potwierdzone protokołem dostawy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zamontuje klimatyzatory, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt a w terminie do 60 dni od dnia dostawy, o której mowa w ust. 2.
4. Realizacja Umowy w zakresie montażu Fabrycznie nowych klimatyzacji, o których mowa w § 1 ust. 1 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Farbiarskiej 20/24, zostanie potwierdzona podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Podpisany przez Strony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 4 stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem konieczności podpisania protokołu dostawy,

§ 3.

Zobowiązania i oświadczenia Stron

1. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań i zgodnie współpracować przy wykonywaniu Umowy oraz wspierać się podczas dokonywania uzgodnień i koordynacji procesu jej realizacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcy nieruchomości położonej przy ul. Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz pomieszczeń przeznaczonych do realizacji Umowy;
 - 2) dokonania odbioru przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w § 2 ust. 4 Umowy niezwłocznie po wykonaniu Umowy i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru przez

Wykonawcę, chyba że Zamawiający będzie miał zastrzeżenia do jakości wykonanych prac;

3) zapłaty wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 6 Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, a zdolność techniczna, finansowa i ekonomiczna, którą dysponuje, gwarantuje dotrzymanie umownych terminów realizacji zleconego zakresu prac;
- 2) dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy;
- 3) posiada odpowiednie uprawnienia, zasoby techniczno-organizacyjne, kwalifikacje i doświadczenie do należytej realizacji Umowy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania w związku z wykonywaniem Umowy;
- 4) przyjmuje na siebie odpowiedzialność za nieruchomości i pomieszczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 – 2 Umowy, oraz szkody w nich powstałe, od momentu przekazania ich Wykonawcy przez Zamawiającego do momentu ich protokolarnego przejęcia przez Zamawiającego, po wykonaniu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania Umowy z zachowaniem należytej staranności w stopniu wynikającym z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z wytycznymi, wewnętrznymi procedurami Zamawiającego, zasadami bezpieczeństwa, wskazaniem oraz poleceniami upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego;
- 2) stosowania się do poleceń Zamawiającego w zakresie dotyczącym realizacji Umowy oraz nadzoru nad pracownikami i współpracownikami Wykonawcy, jak również prowadzonymi pracami;
- 3) wykonania Umowy za pomocą pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, zapewniające wykonanie Umowy zgodnie z zasadami profesjonalizmu, wymaganymi przy pracach tego rodzaju oraz obowiązującymi zwyczajami;
- 4) dbania o porządek w czasie realizacji Umowy w udostępnionym Wykonawcy miejscu pracy oraz w otoczeniu budynku i nieruchomości w zakresie związanym z działalnością Wykonawcy oraz niezakłócania pracy Zamawiającego, w tym do posprzątania po wykonanych pracach i odbioru wszelkich odpadów oraz zużytych materiałów, przed dokonaniem odbioru Umowy;
- 5) zabezpieczenia i prawidłowego oznakowania prowadzonych prac oraz dbałości o stan techniczny oznakowania przez cały czas realizacji Umowy, jak również zapewnienie

- wymaganych warunków BHP oraz spełnienie wszelkich innych obowiązków nałożonych przez przepisy powszechnie obowiązujące;
- 6) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących budynku, w którym będzie odbywać się realizacja Umowy oraz wszelkich informacji związanych z realizacją Umowy oraz działalnością Zamawiającego na zasadach określonych w § 8 Umowy.
 5. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za przeszkolenie swoich pracowników biorących udział w realizacji Umowy w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.
 6. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie wady i szkody powstałe w związku z realizacją Umowy na zasadzie ryzyka, w tym za szkody powstałe w mieniu lub pomieszczeniach udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, a także w elementach wyposażenia ww. pomieszczeń, spowodowane działaniem Wykonawcy lub osób, którymi posługuje się do realizacji Umowy, bez względu na ich przyczynę, zaistniałe w trakcie realizacji Umowy. Na każdorazowe pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do doprowadzenia pomieszczenia lub znajdujących się w nim elementów wyposażenia do właściwego stanu i usunięcia wszelkich szkód oraz pokrycia ich kosztów. W takim samym zakresie obowiązki Wykonawcy dotyczą terenu prac wokół budynku Zamawiającego położonego przy ul. Farbiarskiej 20/24w Tomaszowie Mazowieckim.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków swoich pracowników, podwykonawców oraz innych osób, którymi posługuje się do realizacji Umowy, powstałe w związku z wykonaniem Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jak za działania i zaniechania własne.
 8. Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego, umożliwić mu dokonanie bieżącej kontroli wykonywanych prac mających na celu realizację Umowy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na jakość, terminowość bądź zakres wykonania Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w sytuacji, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy zachowaniu należytej staranności w realizacji Umowy, powinien wiedzieć, powoduje że wszelkie koszty i czynności dodatkowe związane z konsekwencjami zdarzeń obciążą Wykonawcę.
 10. Wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę będą prowadzone pod nadzorem wyznaczonego pracownika Zamawiającego.
 11. Wykonawca oświadcza, że wszelki zainstalowany w ramach realizacji Umowy Sprzęt jest kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz spełnia wszelkie normy wymagane przez prawo polskie i Zamawiającego,

12. Wykonawca oświadcza również, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego ani w stosunku do podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

§ 4.

Sposób realizacji Umowy

1. Zakup, dostawa, wniesienie i montaż o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy, odbywać się będzie w Dni i Godziny robocze. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, na co najmniej 3 Dni robocze przed planowaną datą dostawy, o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy oraz na co najmniej 3 Dni robocze przed planowaną datą montażu klimatyzatorów na adres mailowy Zamawiającego o którym mowa w § 16 ust. 3 Umowy. Zamawiający dopuszcza pracę w dni inne niż robocze w przypadku opóźnień realizacji inwestycji leżących po stronie Zamawiającego
2. Z uwagi na fakt, że przedmiot umowy realizowany jest w obszarze inwestycji pn. „Rozwój potencjału społeczno-gospodarczego obszaru rewitalizowanego przy ul. Farbiarskiej w Tomaszowie Mazowieckim poprzez utworzenie Centrum Animacji Społecznej” realizowanej przez „Getmar usługi remontowo-budowlane” ul. Dzieci Polskich 14A, 97-200 Tomaszów Mazowiecki w obowiązku Wykonawcy jest nawiązanie współpracy „Getmar usługi remontowo-budowlane” będącym Generalnym wykonawcą ww. Inwestycji przy realizacji robót, o których mowa w § 1w celu zapewnienia Zamawiającemu utrzymanie gwarancji udzielonej przez Getmar usługi remontowo-budowlane na wykonane roboty budowlane.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotowego zamówienia w sposób, który nie będzie skutkował wyłączeniem gwarancji lub ograniczeniem gwarancji wynikającej z umowy z Getmar usługi remontowo-budowlane.
4. W przypadku gdy na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy Zamawiający utraci bądź częściowo utraci gwarancję na roboty budowlane wykonane przez Getmar usługi remontowo-

budowlane, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy szkody na zasadach ogólnych oraz wykonania wszelkich czynności gwarancyjnych, których wykonania odmówiło Getmar usługi remontowo-budowlane.

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu 48 miesięcy gwarancji na prace, które będzie zmuszony wykonać w razie konieczności integracji w budynek E Powiatowego Centrum Animacji Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim w zakresie wynikającym z umowy, jaką Zamawiający zawarł z Getmar usługi remontowo-budowlane. Bieg gwarancji rozpocznie się od dnia odbioru przedmiotu umowy.

§ 5.

Gwarancja

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt objęty jest gwarancją przez okres.....³ miesięcy liczonych od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy, a serwisowany będzie na okres 24 miesięcy.
2. Dokumentem potwierdzającym objęcie gwarancją sprzętu jest Umowa.
3. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie przysługują w przypadku użytkowania Sprzętu niezgodnie z dostarczoną instrukcją obsługi lub po dokonaniu samodzielnych napraw przez Zamawiającego, bez pisemnej zgody Wykonawcy.
4. Zgłoszenia w ramach gwarancji będą przyjmowane przez Wykonawcę za pośrednictwem:
 - 1) poczty elektronicznej na adres e-mail
 - 2) telefonicznie pod numer
 - 3) lub w inny ustalony sposób.
5. Wykonawca zapewni obsługę zgłoszeń w języku polskim.
6. Wykonawca gwarantuje podjęcie działań serwisowych w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4. Zgłoszenia po godzinie 16:00 liczone są jako kolejny dzień roboczy. Wykonanie naprawy gwarancyjnej lub wymiana wadliwego sprzętu na nowy wolny od wad wraz z jego instalacją będzie przeprowadzone w sposób niezwłoczny.
7. W razie niedokonania naprawy gwarancyjnej lub niewymienienia wadliwego Sprzętu na nowy wolny od wad wraz z jego instalacją w terminie wskazanym w ust. 6, Zamawiający może wykonać te czynności na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zobowiązany jest uprzednio pisemnie wezwać Wykonawcę do dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymienienia wadliwego Sprzętu i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.

³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Sprzętu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
9. Wszelkie koszty usług związanych z realizacją gwarancji, w tym koszt napraw, transportu, diagnozowania oraz zakupu, dostawy i montażu nowego Sprzętu ponosi Wykonawca.

§ 6.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), płatne w dwóch transzach:
I transza w wysokości zł brutto (słownie) do dnia 31.12.2023 r.
II transza w wysokości zł brutto (słownie) do dnia 31.03.2024 r.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy. Wobec powyższego, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w przepisach prawa bezwzględnie obowiązującego oraz Umowie, wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zwiększeniu przez cały okres obowiązywania Umowy, a także wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy. Strony tym samym wyłączają możliwość żądania przez Wykonawcę udzielenia zaliczki na wydatki oraz zgodnie postanawiają, że Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w Umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
3. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kopią podpisanych przez obie Strony protokołów odbioru o których mowa w § 2 ust. 4 Umowy i § 2 ust. 2 Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
4. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o powyższym fakcie Zamawiającego, przed wystawieniem faktury, na piśmie z podaniem zmienionego numeru rachunku bankowego. Pismo winno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych /pełnomocnictwie.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

6. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może wystawić faktury VAT bez wymaganego podpisu Zamawiającego na fakturze VAT.
7. Dane Zamawiającego do faktury VAT: Powiatowe Centrum Animacji Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim Ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Maz NIP 773248-06-29
8. Zamawiający akceptuje wystawianie przez Wykonawcę faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres email: zamowienia@pcas-tomaszow.pl z adresu Wykonawcy: Zmiana adresu e-mail, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym lub cofnięcie akceptacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz doręczenia drugiej Stronie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Strony wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych/pełnomocnictwie. Pomimo akceptacji przez Zamawiającego otrzymywania faktur elektronicznych, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres korespondencyjny Zamawiającego.

§ 7.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa § 6 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 5 ust. 6 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki.
5. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa przez Wykonawcę, podwykonawcę lub jakkolwiek z osób przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę, o których mowa w § 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy przypadek takiego naruszenia.

6. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nieprawidłowej instalacji klimatyzatorów bądź uszkodzenia posiadanej infrastruktury przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy przypadek takiego naruszenia.
7. W przypadku naruszenia zasad poufności, o których mowa w § 8 ust. 1-10 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia.
8. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 11 i ust. 12, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 złotych brutto za każdy Dzień roboczy zwłoki.
9. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym także wskutek zwłoki, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kary umownej, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
10. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie może przekroczyć 60% wartości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający z tytułu zwłoki Wykonawcy, nie może przekroczyć 30 % całkowity wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
11. Kary umowne mogą być naliczane łącznie i są niezależne od siebie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
12. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
13. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1.

§ 8.

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
 - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Umowy;

- 2) informacji i danych, w szczególności danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania
- zwane dalej „**Informacjami poufnymi**”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakimukolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.
3. Domniemywa się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej przed jej ujawnieniem lub uczynieniem jej dostępną do Zamawiającego o rozstrzygnięcie czy daną informację ma traktować jako Informację poufną.
4. Obowiązek zachowania poufności o którym mowa powyżej nie ma zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od Zamawiającego:
 - 1) które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) które zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;

- 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu informacji poufnej, podmiotowi, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji. Wykonawca ponadto zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba że przekazanie kopii takich dokumentów między Stronami jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał ich przekazania.
7. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem Umowy, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
8. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
9. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej do 3 Dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczenia o ochronie informacji, według wzoru, który określa Załącznik nr 4 do Umowy.

12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 11 powyżej w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie 1 Dnia roboczego od nastąpienia zmiany.
13. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich informacji poufnych.
14. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi.

§ 9.

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy w całości lub w części (w zależności od tego którego z elementów Umowy dotyczyć będzie oświadczenie Zamawiającego oraz na którym etapie Umowy będzie składane) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości, że:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub ust. 3 Umowy powyżej 14 dni;
 - 3) Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni, a

- mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków;
- 4) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułu zwłoki przekroczyła 30% wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 5) przedmiot Umowy ma wady prawne.
3. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może wykonać w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w tym ustępie, przy czym nie później niż do upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, z zastrzeżeniem innych przepisów, o których mowa w niniejszym paragrafie.
 4. Zamawiający odstępuje od Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 13, tj. jeżeli Wykonawca i/lub podmioty, którymi posługuje się przy realizacji Umowy w chwili zawarcia lub rozpoczęcia realizacji Umowy, a także w trakcie jej trwania, podlega/podlegają lub podlegał/podlegali wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w niniejszym paragrafie lub w okresie obowiązywania Umowy zaistnieją inne przesłanki opisane w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę lub w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).
 5. Rozwiązanie Umowy poprzez jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
 6. Za dzień wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście na adres W przypadku niedoręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia Umowy jest ostatni dzień terminu wskazanego w powtórnej informacji o możliwości odbioru przesyłki (awizo powtórne).
 7. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych, w tym z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy, kar umownych.
 8. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W

tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

9. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy lub odstąpieniu należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie takie musi zawierać uzasadnienie a w przypadku wypowiedzenia Umowy także wskazanie terminu, z upływem którego następuje rozwiązanie Umowy.

10. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w niniejszym paragrafie:

- 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia Umowy;
- 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
- 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia wypowiedzenia Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 10.

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa.
2. Dla celów Umowy "~~Siła Wyższa~~" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły

- przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, pandemię, akty administracji państwowej.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
 4. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w terminie 2 Dni roboczych po zaistnieniu zdarzenia powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie 2 Dni roboczych po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym fakcie.
 5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaze drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ustępie powyżej, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
 6. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych dostaw i usług.
 7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.
 8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.

§ 11.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 12.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego klauzuli informacyjnej: osobom reprezentującym Wykonawcę, podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, osobom reprezentującym podwykonawców, pracownikom Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonym do realizacji Umowy oraz do kontaktów w związku z realizacją Umowy oraz osobie wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru (o ile dane osobowe wszystkich ww. kategorii osób zostaną przekazane Zamawiającemu). Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 13.

Zmiany do Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowią zmiany Umowy w szczególności następujące zmiany:
 - 1) dane związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w szczególności w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w Umowie, jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów w zakresie podatku VAT należnego od towarów i usług będących przedmiotem Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty Wykonawcy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty Wykonawcy lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie lub w określony sposób, w szczególności mających charakter Siły Wyższej, przy czym w takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić

- Zamawiającemu stosowne dowody, a Zamawiający z należytą starannością dokona ich oceny i podejmie decyzję, co do możliwości dokonania zmian Umowy;
- 4) warunków realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy u Stron wystąpią: zmiany w strukturze organizacyjnej, zmiany w procesach biznesowych, zmiany technologiczne lub zmiany godzin pracy;
 - 5) zmian organizacyjnych, zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego (w szczególności w wyniku przekształcenia, przejęcia);
 - 6) uzasadnionej przyczynami technicznymi lub technologicznymi konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie, przy czym realizowane usługi lub dostawy muszą spełniać minimalne wymagania określone w Ofercie Wykonawcy i Umowie, w tym dodatkowe, korzystne dla Zamawiającego, jeżeli Wykonawca je zaproponował;
 - 7) zmiany dotyczące sposobu wykonania Umowy, spowodowane zmianą w zakresie powierzonych Zamawiającemu kompetencji i uprawnień, w takim przypadku Strony uzgodnią zastępcze wykonanie swoich obowiązków w niezbędnym zakresie;
 - 8) w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Ustawie Pzp.

§ 14.

Zasady bezpieczeństwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do niedołączania bez zgody Zamawiającego żadnych urządzeń własnych Wykonawcy (np. komputerów przenośnych) do środowiska teleinformatycznego Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody Zamawiającego na instalację lub użytkowanie jakiegokolwiek oprogramowania pochodzącego spoza środowiska sprzętowego i systemowego Zamawiającego, o ile taka instalacja będzie konieczna do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować żadnych danych Zamawiającego, w szczególności danych osobowych, z wyjątkiem danych niezbędnych dla wykonania Umowy.
4. Zabrania się Wykonawcy podejmowania działań powodujących nieskuteczność zastosowanych przez Zamawiającego środków technicznych służących zapewnieniu bezpieczeństwa zasobów Zamawiającego.

5. Wykonawcy nie wolno podejmować działań, które pośrednio lub bezpośrednio mogą prowadzić do naruszenia bezpieczeństwa udostępnionych zasobów Zamawiającego.
6. Urządzenia i systemy Wykonawcy, wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji dostępu do infrastruktury Zamawiającego, nie mogą zagrażać bezpieczeństwu udostępnionych przez Zamawiającego zasobów. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania odpowiednich zabezpieczeń chroniących zasoby Zamawiającego.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie prace wykonywane w środowisku teleinformatycznym Zamawiającego mogą być monitorowane.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Pzp, a także przepisy o ochronie danych osobowych.
2. W przypadku sporów wynikłych z Umowy Strony będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego, wyznaczoną do bieżących kontaktów, uzgodnień i koordynacji realizacji Umowy jest: **Dariusz Stańdo** e-mail: **dstando@pcas-tomaszow.pl** oraz
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy, wyznaczoną do bieżących kontaktów, uzgodnień i koordynacji realizacji Umowy jest:, e-mail:
5. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego, wyznaczoną do podpisywania protokołów odbioru jest: **Dariusz Stańdo** e-mail: **dstando@pcas-tomaszow.pl** tel. **535-950-882**
6. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy, wyznaczoną do podpisywania protokołów odbioru jest: e-mail: tel.
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 - 6 nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa bezwzględnie obowiązującego, w przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaby zawarta.

9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych, z zastrzeżeniem wypadków przewidzianych w przepisach prawa bezwzględnie obowiązującego, które uniemożliwiają podjęcie takich działań.
10. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dla wyjaśnienia Zamawiający wskazuje, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
12. Integralną część Umowy stanowią:
Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Umowy;
Załącznik nr 2 – Protokół odbioru;
Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;
Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności;

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
w TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

Dorota Masiał

Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu Umowy
Opis przedmiotu Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:

- a) przygotowanie projektu instalacji w tym dokumentacji technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia
- b) zapewnienie przez Wykonawcę wszelkich narzędzi i urządzeń koniecznych do wykonania montażu.
- c) Zakup, dostawa i wniesienie Klimatyzatorów po stronie Wykonawcy
- d) montaż klimatyzatorów ściennych oraz kasetonowych,
- e) montaż jednostek zewnętrznych klimatyzacji na elewacji północnej i południowej oraz dachu budynku,
- f) montaż instalacji chłodniczej, odprowadzenia skroplin, instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia oraz instalacji sterującej,
- g) prace towarzyszące związane z zabudową instalacji chłodniczej, odprowadzenia skroplin oraz elektrycznej i sterującej,
- h) uruchomienie klimatyzacji

2. Opis wymagań dotyczących klimatyzatorów

Klimatyzatory mają posiadać funkcję grzewczą

3. Szczegółowe wymiary pomieszczeń

1. Pomieszczenia parter

- a) sekretariat (19,29 m²),
- b) gabinet Dyrektora (24,24 m²),
- c) gabinet Zastępcy Dyrektora (21,79 m²),
- d) księgowość (15,40 m²),
- e) pokój socjalny/pokój nauczyciela (16,47m²)
- f) pracownia plastyczna (59,13 m²),
- g) pracownia sportowa- siłownia (80,48 m²),
- h) serwerownia (5,94 m²),
- i) sala widowiskowo- sportowa (581,13 m²).

2. Pomieszczenia piętro

- a) pokój biuro projektów (20,74 m²),
- b) pracownia fotograficzna oraz ciemnia (dwa pomieszczenia o powierzchni 52,24m²),
- c) pracownia informatyczna (15,34 m²),

- d) pokój animatorów (17,04 m²),
- e) pracownia językowa (28,36 m²),
- f) pracownia muzyczna oraz sala nagrań (dwa pomieszczenia p powierzchni (69,37 m²),
- g) akademia małolata (68,74m²),

Mapa poglądowa do wglądu w siedzibie Zamawiającego.



Załącznik nr 2 do Umowy – Wzory Protokołów odbioru

Tomaszów Maz , dnia r.

Protokół odbioru:

- 1. Dostawy i wyniesienia klimatyzatorów , o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) do siedziby Zamawiającego przy ul. Farbiarskiej 20/24**
- 2. Montażu fabrycznie nowych klimatyzatorów w siedzibie Zamawiającego przy ul. Farbiarskiej 20/24, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) ***

Zgodnie z Umową nr.....zawartą w dniu

LP	Opis zakresu zrealizowanych Usług/Dostawy	Dodatkowe informacje
1		
2		
3		
4		
5		

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
w TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dorota Ignasiuk

B

Załącznik nr 3 do Umowy – Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna dla: Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę ramienia do realizacji Umowy, kontaktu oraz osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Farbiarska 20/24, kod pocztowy: 97-200 Tomaszów Mazowiecki („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Farbiarska 20/24, kod pocztowy: 97-200 Tomaszów Mazowiecki, lub pocztą elektroniczną na adres: dyrektor@pcas-tomaszow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: m.milczarek@pcas-tomaszow.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, pracowników Wykonawcy lub podwykonawców wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,

wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym archiwach w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,

- w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę i podwykonawców obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy i kontaktów obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych podwykonawców będących osobami fizycznymi obejmują: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.
 10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania),

usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.

11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
w TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dorota Ignasiak

Załącznik nr 4 do Umowy

Oświadczenie o zachowaniu poufności

....., dnia / /

1. Ja niżej podpisana/y zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym danych osobowych, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu. Powyższe zobowiązanie obejmuje również zachowanie w tajemnicy sposobów zabezpieczenia ww. informacji, zarówno technicznych jak i organizacyjnych.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem przedmiotowej Umowy.
3. Jestem świadoma/y, iż wszelkie moje działania w obszarze dostępu do ww. informacji mogą być monitorowane przez Powiatowe Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim i wyrażam na to zgodę.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków przedmiotowej Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny, który stanowi: „Kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.

..... (imię i nazwisko)

..... (podpis czytelny)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
w TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

Dorota Idusień

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Animacji Społecznej

w Tomaszowie Maz

ul. Farbiarska 20/24

97-200 Tomaszów Mazowiecki

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA ⁴**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „: „Zakup, dostawa,
wniesienie i montaż systemu klimatyzacji w budynku E PCAS przy ul. Farbiarskiej
20/24” oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy
Pzp oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego,

..... (miejsce), dnia r. ⁵

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

⁴ Wypełnia Wykonawca lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli nie dotyczy). Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

⁵Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki:

.....
.....
.....
..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że jako podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu Wykonawca, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego..

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument
winien być podpisany elektronicznie)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE M. POWIECKIM
Dorota Gnaniak

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:⁵ (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / INNEGO PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA⁶

składane na podstawie art. 125 ust. 1 zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Ustawa Pzp”),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. : „*Zakup, dostawa i montaż systemu klimatyzacji w budynku E PCAS przy ul. Farbiarskiej 20/24*”, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:⁷

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
Wykonawcy (dokument winien być podpisany elektronicznie)

⁵ Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

⁶ Wypełnia Wykonawca lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla jeżeli nie dotyczy). Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

⁷ Wypełnia Wykonawca jeżeli ma zastosowanie (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

INFORMACJA PODMIOTU/ÓW NA ZASOBY KTÓREGO/YCH POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:⁸

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby w Załączniku nr 4 do SWZ (tj. Zobowiązaniu innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu (realizacji) zamówienia w trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu/ów na zasoby, którego/ych powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca (dokument winien być podpisany elektronicznie)

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
w TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

Dorota Ignasiak

⁸ Wypełnia podmiot na zasobach którego polega Wykonawca (wykreśla się jeżeli nie dotyczy).

Załącznik nr 4 do SWZ

Zamawiający:

**Powiatowe Centrum Animacji
Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim
ul. Farbiarska 20/24
97-200 Tomaszów Mazowiecki**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonaniu (realizacji) zamówienia w
trybie art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp**

.....
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Ja (My), niżej podpisany (-i):

1.
2.

(imię i nazwisko osoby (-ów) upoważnionej (-ych) do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.)) działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) i adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. Zasobów w zakresie mojej zdolności technicznej i zawodowej na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna) do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

W trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: „: „Zakup, dostawa i montaż systemu klimatyzacji w budynku E PCAS przy ul. Farbiarskiej 20/24”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam ww. Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....

c) informuję, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej**, zrealizuję usługi, których te wskazane powyżej zdolności dotyczą:

.....

.....
Podpis(y) osoby/osób upoważnionej (ych) do reprezentowania
podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (dokument
winien być podpisany elektronicznie)

Miejscowość,, dnia2023 r.

UWAGA:

- 1) *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.*
- 2) *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego w te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*
- 3) *Przedmiotowe zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności, w tym, wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.*

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
w TOMASZOWIE LĄKOWIECKIM
Dorota Kmasiak

Załącznik nr 5 do SWZ

.....
[Miejscowość, data]

PEŁNOMOCNICTWO

I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: *)

1.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a).....

b)

2.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a)

b)

3.

[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

a)

b)

występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,*) składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Zakup, dostawa i montaż systemu klimatyzacji w budynku E PCAS przy ul. Farbiarskiej 20/24”

II. Oświadczam/y, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,*) w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*) /o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia przyszłej umowy*) został wyznaczony:

1. Pełnomocnik

.....

[pełna nazwa Pełnomocnika]

2. Wszyscy wykonawcy/wspólnicy*) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Pełnomocnik określony w punkcie II.1 jako nasz przedstawiciel jest upoważniony do reprezentowania wszystkich wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia*)/ do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zaciągania zobowiązań w ich imieniu*).

4. Podpis wykonawcy/ów / współnika/ów udzielającego/yh pełnomocnictwa: *)

1. a) b).....

2. a) b)

*) niepotrzebne skreślić

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Aktywności Społecznej
im. gen. Władysława Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dorota Głusiak

Załącznik nr 6 do SWZ

ZAMAWIAJĄCY: Powiatowe Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim,
ul. Farbiarska 20/2, 97-200 Tomaszów Mazowiecki

WYKONAWCA(Y):

(Nazwa i adres)

stosownie do treści pkt 6.1.4 SWZ wykonaliśmy:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 6.1.4 SWZ	Nazwa zamówienia	Obiorca zamówienia	Data wykonania Zamówienia Dzień -- mc -- rok	Koniec
	Opis	Nazwa	(nazwa, adres)	Początek	Koniec

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zgodnie z pkt 7.2.1. SWZ podmiotowe środki dowodowe potwierdzają odpowiednio, że zamówienia wskazane w niniejszym wykazie zostały wykonane należyście. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w celu udowodnienia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganej wiedzy i doświadczenia przez okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Miejscowość i data

.....

Podpis(y) osoby/osób upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy (dokument winien być podpisany w postaci elektronicznej)

