

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Powiatowe Centrum Animacji Społecznej
ogłasza nabór wniosków w konkursie na najem lokali użytkowych dla organizacji pozarządowych
działających w sferze pożytku publicznego w ramach projektu „Rozwój Potencjału
Społeczno - Gospodarczego Obszaru Rewitalizowanego przy ulicy Farbiarskiej w Tomaszowie
Mazowieckim poprzez utworzenie Centrum Animacji Społecznej”

I. Warunki najmu lokalu:

1. Podmioty uprawnione:

Do konkursu mogą przystępować następujące podmioty:

- organizacje pozarządowe;
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- spółdzielnie socjalne;
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Warunkiem najmu lokalu użytkowego podmiotom uprawnionym jest realizacja działań skierowanych do mieszkańców obszaru zdegradowanego wskazanego w *Programie Rewitalizacji dla Miasta Tomaszowa Mazowieckiego*, w szczególności dotyczących:

- przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom, przemocy w rodzinie,
- wsparcie dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych,
- działania na rzecz kobiet, seniorów oraz osób niepełnosprawnych.
- Innych wskazanych w diagnozie potrzeb w sferze społecznej obszaru rewitalizowanego zawarte w *Programie Rewitalizacji dla Miasta Tomaszowa Mazowieckiego*.



3. Każda organizacja może złożyć tylko 1 wniosek, niezależnie od tego czy składa ofertę samodzielną czy wspólną.
4. Informacje o lokalach:
 - parametry techniczne (załącznik rzut lokalu, zdjęcia dostępne w siedzibie PCAS)
 - w konkursie można wnioskować o następujące lokale (nr lokalu i powierzchnia):
B118 - 44,57 m², B119 - 20,76 m², B120 - 15,59 m², B121 - 7,72 m², B123 - 9,5 m², C020 - 20,86 m², B110 - 13,82 m², B109 - 20,12 m², B108 - 22,20 m², B105 - 21,92 m², C005 - 30,90 m² (magazyn), B107 - 5,77 m² (magazyn) oraz wynajmowane w całości - B001A - 27,63 m², B001B - 5,79 m², B001C - 1,88 m (WC), B001D - 1,68 m (WC), - B104 - 19,43 m², B103 - 9,46 m², -
5. Zasady najmu lokali:
 - okres umowy najmu: czas określony, okres 3 lata
 - podstawowa stawka czynszu: 4 zł netto za m²
 - stawka czynszu za powierzchnię magazynową: 2 zł netto za m²,
 - ewentualne zmiany stawki czynszu mogą wynikać ze zmiany wskaźnika w inflacji za rok poprzedni ogłoszony przez GUS; zmiany stawki podatku VAT, zmian stawki opłat za nośniki energii.Szczegółowe zasady najmu lokali są określone w umowie stanowiącej załącznik nr 1.
6. Dopuszcza się możliwość najmu jednego lokalu przez więcej niż jedną organizację (oferty wspólne organizacji z możliwością wskazania lidera działań).

II. Ocena wniosków

1. Wnioski w konkursie na najem lokali użytkowych na preferencyjnych warunkach oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Ocenie nie podlegają wnioski zawierające następujące błędy:
 - złożenie po terminie wskazanym w ogłoszeniu;
 - niewypełnienie wszystkich punktów wniosku, bądź ich nieuzupełnienie w wymaganym terminie, o którym mowa w punkcie II.7;
 - złożenie na niewłaściwym formularzu;
 - złożenie przez podmiot nieuprawniony;
 - złożenie wniosku niepodpisanego przez osoby uprawnione, bądź ich nieuzupełnienie w wymaganym terminie, o którym mowa w punkcie II.7 ;
 - złożenie wniosku bez wszystkich wymaganych załączników, bądź ich nieuzupełnienie w wymaganym terminie, o którym mowa w punkcie II.7.
3. Oceny wniosków dokonuje Komisja ds. rozpatrywania wniosków o najem lokali użytkowych.
4. Komisja działa na podstawie Regulaminu pracy Komisji, stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie.



5. Wnioski o najem lokali użytkowych składać mogą podmioty uprawnione spełniające następujące kryteria formalne:

- są zarejestrowane lub działają na terenie powiatu tomaszowskiego w woj. łódzkim;
- nie zalegają z zapłatą podatków/opłat lokalnych, czynszów dzierżawnych na rzecz gminy (Urzędu Gminy) właściwej ze względu na miejsce prowadzenia działalności oraz siedziby;
- nie zalegają z zapłatą podatków i należności wobec Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca prowadzenia działalności oraz siedziby;
- nie zalegają z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Powiatu Tomaszowskiego lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Miasto Tomaszów Mazowiecki.
- wykazały zdolność do pokrycia kosztów najmu, wraz z informacją o źródłach finansowania.

6. Kryteria formalne weryfikowane będą na podstawie następujących załączników złożonych do wniosku konkursowego:

- sprawozdanie merytoryczne za 2018 rok;
- sprawozdanie finansowe za 2018 rok;
- aktualny odpis z krajowego rejestru sądowego lub innego właściwego rejestru;
- oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą podatków/opłat lokalnych, czynszów dzierżawnych na rzecz gminy (urzędu gminy) właściwej ze względu na miejsce prowadzenia działalności oraz siedziby; (wzór oświadczenia stanowi załącznik do wniosku konkursowego);
- oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą podatków i należności wobec urzędu skarbowego właściwego dla miejsca prowadzenia działalności oraz siedziby; (wzór oświadczenia stanowi załącznik do wniosku konkursowego);
- oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Powiatu Tomaszowskiego lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez PCAS (wzór oświadczenia stanowi załącznik do wniosku konkursowego);
- oświadczenie o zdolności do pokrycia kosztów, wraz z informacją o źródłach finansowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik do wniosku konkursowego).
- Podpisanej (przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentowania) klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych w ramach konkursu (załącznik nr 7 do ogłoszenia o konkursie)

7. W przypadku niedołączenia do wniosku wszystkich wymaganych załączników, organizacja pozarządowa ma możliwość ich uzupełnienia w ciągu 5 dni od momentu otrzymania informacji o złożeniu wniosku niekompletnego. W przypadku wezwania do uzupełnienia wniosku organizacja

pozarządowa ma możliwość uzupełnienia formularza wniosku w ciągu 5 dni roboczych od momentu otrzymania wezwania do uzupełnienia.

8. Wnioski poprawne pod względem formalnym (Karta Oceny Formalnej stanowi Załącznik nr 4 do ogłoszenia o konkursie) podlegać będą ocenie merytorycznej (Karta Oceny Merytorycznej stanowi Załącznik nr 5 do ogłoszenia o konkursie), na podstawie następujących kryteriów:

- Doświadczenie Wnioskodawcy – 0-6 pkt;
- Ocena koncepcji zagospodarowania lokalu – 0-24 pkt;
- Potencjał Wnioskodawcy do realizacji zadania – 0-12 pkt;
- Adekwatność harmonogramu i budżetu do działań planowanych na 2020 r. - 0-6 pkt;
- Uzasadnienie potrzeby najmu lokalu – 0-6 pkt.

9. Kryteria merytoryczne weryfikowane będą na podstawie:

- wniosku konkursowego (wzór wniosku konkursowego stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia o konkursie)
- statutu
- sprawozdania merytorycznego za 2018 r.
- sprawozdania finansowego za 2018 r lub ostatni zamknięty rok obrotowy.

10. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w konkursie wynosi 54.

11. Pozytywną ocenę merytoryczną otrzymają wnioski, które uzyskały min. 70% maksymalnej liczby punktów (tj. 38 pkt).

12. Uzyskanie pozytywnej oceny merytorycznej nie jest jednoznaczne z przyznaniem lokalu Wnioskodawcy. Lokale będą przyznawane zgodnie z listą rankingową, począwszy od wniosku, który uzyskał najwyższą liczbę punktów do wyczerpania dostępnych lokali. Organizator utworzy listę rezerwową.

13. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi 18.12.2019 r., godz. 12:00, po jego rozstrzygnięciu przez Komisję konkursową i akceptacji przez Dyrektora Powiatowego Centrum Animacji Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim wyniku konkursu pod adresem internetowym www.pcastm.pl w zakładce BIP.

14. Konkurs zostaje unieważniony jeżeli:

- nie złożono żadnego wniosku;
- żaden ze złożonych wniosków nie spełnił wymogów zawartych w ogłoszeniu.

III. Termin i warunki składania wniosków:



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. Wnioski należy składać na formularzu, stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia, do pobrania pod adresem internetowym www.pcastm.pl w zakładce BIP lub do pobrania w siedzibie Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 3, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
2. Termin składania wniosków 12.11.2019 - 06.12.2019 r.
3. Wnioski w ramach konkursu należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Konkurs na najem lokali dla organizacji pozarządowych”**, osobiście w sekretariacie Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 3, 97-200 Tomaszów Mazowiecki lub pocztą na adres Powiatowe Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 3, 97-200 Tomaszów Mazowiecki (decyduje data stempla pocztowego).
4. Wszelkie pytania odnośnie konkursu można wysłać na adres mailowy:

Agnieszka Wieczorek, Marcin Milczarek, email: projekt@pcas-tomaszow.pl

Załączniki do pobrania

- Załącznik nr 1 - umowa najmu lokalu użytkowego
- Załącznik nr 2 – regulamin pracy komisji konkursowej
- Załącznik nr 3 – wniosek konkursowy
- Załącznik nr 4 – karta oceny formalnej
- Załącznik nr 5 – karta oceny merytorycznej
- Załącznik nr 6 – wzór sprawozdania z realizacji zadania
- Załącznik nr 7 – Klauzula RODO