Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 23/2024
Dyrektora Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
w Tomaszowie Mazowieckim
z dnia 30.07.2024 r.

Ogłoszenie
nr PCAS.2210.6.2024
Dyrektor Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim
ogłasza Przetarg ustny nieograniczony na najem powierzchni znajdującej się w budynku Centrum Animacji Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim w ramach projektu „Rozwój Potencjału Społeczno - Gospodarczego Obszaru Rewitalizowanego przy ulicy Farbiarskiej w Tomaszowie Mazowieckim poprzez utworzenie Centrum Animacji Społecznej"

1. Przedmiotem przetargu jest lokal o powierzchni 13,82 m2 oznaczony nr B110 zgodnie z mapą ewidencyjną, znajdująca się w budynku B, Centrum Animacji Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim.

2. Przedmiotowa powierzchnia przeznaczona jest na prowadzenie działalności gospodarczej.

3. Przedmiot najmu zostanie wynajęty na okres 3 lat.

4. Stawkę wyjściową czynszu do przetargu ustala się w wysokości 12,00 zł/ za 1 m2 (słownie: dwanaście zł) netto miesięcznie. Stawka wyjściowa czynszu nie obejmuje opłaty za korzystanie z mediów (energię elektryczną, energię cieplną, wodę, ścieki, odbiór odpadów). Opłaty te będą pokrywane przez najemcę na podstawie oddzielnych umów zawartych z dostawcami, na podstawie wskazań licznika bądź ryczałtowo.

5. Wadium w wysokości 500,00 zł, należy wpłacić na konto Powiatowego Centrum Animacji Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim Getin Bank SA 24 1560 0013 2004 1848 1000 0001 (nazwa banku i numer konta) z zaznaczeniem celu wpłaty tj. wadium- najem powierzchni znajdującej się w budynku B oznaczona nr B110 Centrum Animacji Społecznej oraz informacją o osobie wpłacającej. Wpłata powinna zostać zaksięgowana na koncie PCAS do dnia 6 sierpień 2024 r. do godziny 12:00. Za datę wpłaty wadium uznaje się datę wpływu należności na w/w konto Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim. Wpłata wadium nie powoduje naliczanie się odsetek od zdeponowanej kwoty. Wadium nie podlega zwrotowi, gdy osoba, która wygrała przetarg nie przystąpi do zawarcia umowy najmu po wezwaniu do jej zawarcia w określonym terminie. Wadium nie podlega zwrotowi osobie, która wygrała przetarg, kwota wadium zostanie zaliczone na poczet czynszu najmu.

6. Szczegółowe zasady najmu przedmiotu przetargu określone zostaną w umowie najmu (projekt umowy najmu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).

7. Każdy uczestnik przetargu powinien przed rozpoczęciem przetargu przedstawić pełnomocnictwo do reprezentowania, jeżeli podmioty uprawnione nie uczestniczą w przetargu osobiście. (załącznik nr 9 do niniejszego ogłoszenia).

8. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie w sekretariacie PCAS Budynek E, ul. Farbiarska 20/24, Tomaszów Maz. do **8 sierpnia 2024 r. do godziny 13:00** w zaklejonej kopercie z opisem **Przetarg ustny nieograniczony na najem powierzchni znajdującej się w budynku Centrum Animacji**

Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim, lokal oznaczony nr B110, następujących dokumentów, (***dokumenty należy wydrukować w kolorze, wiążąca jest data wpływu dokumentów na dziennik PCAS***):

a) formularza z danymi przedsiębiorcy, opisem działalności (załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia),

b) podpisanej klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych w ramach przetargu. (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia),

c) oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą podatków/opłat lokalowych, czynszów dzierżawczych na rzecz gminy (Urzędu Gminy/ Urzędu Miasta) właściwej ze względu na miejsce prowadzenia działalności oraz siedziby. (załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia),

d) oświadczenie o niezaleganiu z zapłata podatków i należności wobec Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca prowadzenia działalności oraz siedziby. (załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia),

e) oświadczenie o niezaleganiu z zapłata wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych właściwego dla miejsca prowadzenia działalności oraz siedziby. (załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia),

f) oświadczenie o niezaleganiu należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Powiatu Tomaszowskiego lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/ administrowanych przez PCAS (załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia),

g) potwierdzenia wpłaty wadium,

h) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzenia przetargów i warunkami umowy najmu lokalu użytkowanego (załącznik nr 8 do niniejszego ogłoszenia),

Koperta powinna zawierać informację: **Nie otwierać do dnia 8 sierpnia 2024 r. do godz. 13:00.**

9. Lista osób zakwalifikowanych do przetargu zostanie wywieszona minimum 2 dni przed rozpoczęciem czynności przetargowych tj. w dniu 9 sierpnia 2024 r. do godz. 17:00 na tablicy ogłoszeń, w Budynku E w siedzibie PCAS.

10. Przetarg odbędzie się dnia 14 sierpnia 2024 r. o godz. 12:00 w siedzibie Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Maz. w budynku B w sali konferencyjnej. Dyrektor PCAS zastrzega sobie prawo do zmiany godziny przeprowadzenia przetargu o czym uczestnicy zostaną powiadomieni telefonicznie na 2 dni przed rozpoczęciem.

11. Rozstrzygnięcie przetargu nastąpi na korzyść tej osoby, która zadeklaruje najwyższa cenę.

12. W uzasadnionej sytuacji Dyrektor PCAS zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu.

Informacje dotyczące przetargu można uzyskać pod numerem telefonu 044 724-63-34.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stańdo

Załącznik nr 1
do Ogłoszenia o przetargu
nr PCAS.2210.6.2024.

Umowa najmu .....

zawarta w dniu .....2024 roku w Tomaszowie Maz.

pomiędzy Powiatowym Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Maz., ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Maz.
reprezentowanym przez Dyrektora - Dorotę Ignasiak
zwanym w treści umowy **„Wynajmującym"**
a
.....
.....
zwanym w treści umowy **„Najemcą"**

§ 1.

1. Powiatowe Centrum Animacji Społecznej oświadcza, że na podstawie umowy użytkowania zawartej w dniu 10 lutego 2020 roku jest w posiadaniu nieruchomości zabudowanej położonej przy ulicy Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim, oznaczonej numerem działki 252/2 o powierzchni 1,5708 ha.
2. Powiatowe Centrum Animacji Społecznej oświadcza, że z zastrzeżeniem § 8 jest uprawnione do zawierania i wykonywania umów oraz porozumień oddających w najem nieruchomość opisaną w ust. 1 lub jej część zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa oraz nie są mu znane żadne nieujawnione okoliczności, które mogłyby wpłynąć na zawarcie lub wykonanie niniejszej umowy.

§ 2

1. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy pomieszczenie/a pod prowadzenie działalności gospodarczej o powierzchni z ..... m² (znajdujące się w budynku ..... na parterze/piętrze, lokal o nr ..... oraz umożliwia w ramach czynszu korzystanie z korytarza i pomieszczeń socjalnych zlokalizowanych w budynku ..... (jako część nieruchomości użytkowanej wspólnie z innymi użytkownikami/ najemcami zlokalizowanych w nieruchomości, o której mowa w § 1 ust.1).
2. Najemca nie wnosi zastrzeżeń do stanu technicznego lokalu użytkowego/lokali użytkowych.

§ 3

1. Najemca za najem pomieszczeń płacić będzie Wynajmującemu czynsz miesięczny w wysokości **.....zł (netto) + należny podatek VAT (słownie..... złotych netto + należny podatek VAT)** oraz media według wskazań licznika (energia elektryczna) lub w sposób ryczałtowy.
2. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia zapłaty na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego, w terminie wynikającym z tej faktury, na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wynajmującego.
3. Za datę wpłaty uznaje się datę zaksięgowania wpływu należności na rachunku bankowym Wynajmującego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu Wynajmującemu, oprócz innych środków prawnych, przysługują odsetki umowne w wysokości równej odsetkom ustawowym za opóźnienie.
5. Czynsz najmu będzie podlegał waloryzacji. Waloryzacja dokonywana będzie

w każdym roku obowiązywania Umowy (w miesiącu lutym), przy czym pierwsza waloryzacja nastąpi w lutym ..... roku. Podstawą waloryzacji czynszu najmu będzie wskaźnik „wzrostu cen na towary i usługi konsumpcyjne ogółem" ogłaszany przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim za poprzedni rok kalendarzowy. Waloryzacja nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
6. Zmiana stawki czynszu na podstawie ust. 5 wymaga zmiany umowy w drodze aneksu.
7. Najemca zobowiązany jest do terminowego uiszczania opłat za wszelkie media (energia elektryczna, woda, gaz, ścieki, odbiór odpadów. itp.)
a) energia elektryczna na podstawie wskazań licznika o numerze .....,
b) woda i ścieki opłata ryczałtowo liczona według wzoru: udział powierzchni lokalu wynajmowanego w powierzchni działających budynków PCAS przy ul. Farbiarskiej20/24. Udział najemcy wg . klucza wynosi .....%.
c) odbiór odpadów na podstawie przedstawionej zawartej umowy na okres trwania najmu z firmą świadczącą usługi w tym zakresie (Najemca zobowiązany jest do przedłożenia Wynajmującemu kopii umowy dot. odbioru odpadów w terminie 14 dni od podpisania umowy najmu).

§4

1. Najemca zobowiązuje się używać wynajęte pomieszczenie/a w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu i przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony p-poż., bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony mienia oraz ponoszenia wszelkich podatków i opłat lokalnych.
2. Najemca oświadcza, iż w najmowanym lokalu prowadzić będzie działalność/działalność gospodarczą w zakresie/ polegającą na .....
3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone na skutek swojej działalności na terenie Centrum Animacji Społecznej, w budynku ....., wynajmowanym pomieszczeniu.
4. Po zakończeniu najmu Najemca obowiązany jest niezwłocznie zwrócić wynajmowane pomieszczenie w stanie nie pogorszonym.
5. Najemca nie może, bez pisemnej zgody Wynajmującego, zmienić przeznaczenia lokalu ani dokonywać trwałych przeróbek i adaptacji. Koszty przeróbek i adaptacji dokonanych za pisemną zgodą Wynajmującego ponosi Najemca. W przypadku dokonania zmian w przedmiocie najmu bez stosownego upoważnienia, Wynajmujący może żądać od Najemcy przywrócenia stanu poprzedniego oraz zapłaty kary umownej w wysokości wartości czynszu za 3 miesiące. Nie wyłącza to możliwości dochodzenia przez Wynajmującego naprawienia szkody przewyższającej wartość należnej mu kary umownej na zasadach ogólnych.

§5

Najemcy nie przysługuje prawo do oddawania przedmiotu najmu w podnajem lub bezpłatne używanie osobom trzecim.

§6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 2 lat od ..... do ..... .
2. Umowa wygasa z upływem terminu, na który została zawarta i nie może być przedłużona w sposób dorozumiany.

§7

1. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w szczególności gdy:
a) lokal będzie potrzebny dla zaspokojenia potrzeb lokalowych Wynajmującego;
b) zaistnieje konieczność przeprowadzania prac remontowych lokalu, które uniemożliwią korzystanie z niego podczas ich przeprowadzania;
c) najemca nie wywiązuje się z zapisów §4 ust. 1 umowy.
2. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
a) gdy Najemca zalega z zapłatą czynszu najmu za co najmniej 3 pełne okresy płatności,
b) braku dokonania przez Najemcę jakiejkolwiek innej płatności w terminie jej wymagalności zgodnie z §3 ust. 7 umowy,
c) najemca dokona dewastacji przedmiotu najmu;
d) w sposób rażący narusza inne postanowienia umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 Najemca obowiązany jest rozliczyć się z Wynajmującym i opuścić przedmiot najmu w terminie wskazanym przez Wynajmującego.

§8

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§10

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym - właściwemu miejscowo dla siedziby Wynajmującego.

§ 11

Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący: **Najemca:**

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Gardo

Załącznik nr 2
do Ogłoszenia o przetargu
nr. PCAS.2210.6.2024

FORMULARZ - ZGŁOSZENIE

przystąpienia do przetargu ustnego nieograniczonego na najem powierzchni znajdującej się w budynku Centrum Animacji Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim w ramach projektu „Rozwój Potencjału Społeczno - Gospodarczego Obszaru Rewitalizowanego przy ulicy Farbiarskiej w Tomaszowie Mazowieckim poprzez utworzenie Centrum Animacji Społecznej"

Lokalizacja lokalu:
ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Maz. *(adres)*, oznakowanego numerem B110 o powierzchni 13,82 m^2

Nazwa firmy (rodzaj podmiotu gospodarczego) lub imię i nazwisko, adres, telefon:
.....
.....
.....

Prezentacja firmy:

1. Zakres prowadzonej działalności gospodarczej .....
.....
.....
2. Podstawa prawna prowadzenia działalności gospodarczej:
- wpis do ewidencji działalności gospodarczej (data, nr wpisu)
- wpis do właściwego rejestru (nazwa i sygnatura)
.....
.....
.....

Zgłasza chęć prowadzenia przedsięwzięcia:
1. Rodzaj zamierzonej działalności (własne propozycje wykorzystania lokalu)
.....
.....
.....

Dodatkowe informacje (w/g uznania uczestnika przetargu):
.....

....

Data i miejscowość

imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stańdo

Załącznik nr 3
do Ogłoszenia o przetargu
PCAS.2210.6.2024

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla uczestników postępowań przetargowych na najem powierzchni znajdującej się w budynku Centrum Animacji Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim w ramach projektu „Rozwój Potencjału Społeczno - Gospodarczego Obszaru Rewitalizowanego przy ulicy Farbiarskiej w Tomaszowie Mazowieckim poprzez utworzenie Centrum Animacji Społecznej"

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pan danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. Płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim, z siedziba przy ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
2. Z Administratorem danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się telefonicznie pod numerem 044 724-63-34, pisemnie pod wyżej wskazanym adresem jego siedziby lub za pomocą adresu e-mail: dyrektor@pcas-tomaszow.pl.
3. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Centrum Animacji Społecznej im. Płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim, Panem Marcinem Milczarkiem za pomocą adresu e-mail: m.milczarek@pcas-tomaszow.pl telefonicznie pod numerem 044 724- 63-34 a także listownie pod adresem Administratora (z dopiskiem IOD).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem przetargowym na najem powierzchni znajdującej się w budynku Centrum Animacji Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/22 w Tomaszowie Mazowieckim w ramach projektu „Rozwój Potencjału Społeczno - Gospodarczego Obszaru Rewitalizowanego przy ulicy Farbiarskiej w Tomaszowie Mazowieckim poprzez utworzenie Centrum Animacji Społecznej" (zwanym dalej przetargiem).
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym/ konkursie/ postępowaniu poza przetargiem lub konkursem.
7. W oparciu o Ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady wskazane postępowania i konkursy są jawne.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania przetargowego, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 2 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Po tym czasie Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do żądania sprostowania (poprawiania lub uzupełnienia) Pani/Pana danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne[1];
c) na podstawie art. 18 RODO - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2];
d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza postanowienia RODO.
10.Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
b) przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
11.Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

[1] **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania przetargowego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Kodeks cywilny oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
[2] **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych, prawie ich poprawiania.

....
(data i miejscowość) *(czytelny podpis uczestnika przetargu)*

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pilieckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Sianda

Załącznik nr 4
do Ogłoszenia o przetargu
PCAS.2210.6.2024

Znak sprawy:

.....
imię i nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy/e-mail

OŚWIADCZENIE

O NIEZALEGANIU Z ZAPŁATĄ PODATKÓW/ OPŁAT LOKALOWYCH, CZYNSZÓW DZIERŻAWY NA RZECZ GMINY (URZĘDU GMINY/URZĘDU MIASTA) WŁAŚCIWEJ ZE WZGLĘDU NA MIEJSCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI ORAZ SIEDZIBY

Niniejszym oświadczam(y), że na dzień .....r. nie zalegam(y) z opłaceniem podatków, opłat lokalowych oraz z zapłatą jakichkolwiek należności cywilnoprawnych wobec Gminy/Miasta .....

.....
Data i miejscowość

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stawdo

Załacznik nr. 5
Do Ogłoszenia o przetargu
Nr PCAS.2210.6.2024

Znak sprawy:

.....
imię i nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy/e-mail

OŚWIADCZENIE
O NIEZALEGANIU Z ZAPŁATĄ PODATKÓW I NALEŻNOŚCI
WOBEC URZĘDU SKARBOWEGO WŁAŚCIWEGO DLA MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI
ORAZ SIEDZIBY

Niniejszym oświadczam(y), że na dzień .....r. nie zalegam(y) z opłaceniem podatków i należności wobec Urzędu Skarbowego w .....

.....
Data i miejscowość

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Standło

Załącznik nr. 6
Do Ogłodzenia o przetargu
PCAS.2210.6.2024.

Znak sprawy:

.....
imię i nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy/e-mail

OŚWIADCZENIE
O NIEZALEGANIU Z ZAPŁATĄ SKŁADEK I NALEŻNOŚCI
WOBEC ZAKŁADU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Niniejszym oświadczam(y), że na dzień .....r. nie posiadam(my) zaległości w regulowaniu składek i innych należności wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....
Data i miejscowość

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stawido

Załącznik nr 7
do Ogłoszenia o przetargu
nr. PCAS.2210.6.2024

Znak sprawy:

.....
imię i nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy/e-mail

OŚWIADCZENIE

O NIEZALEGANIU Z ZAPŁATĄ NALEŻNOŚCI WYNIKAJĄCYCH Z ZAWARTYCH UMÓW LUB NALICZANYCH Z TYTUŁY BEZUMOWNEGO UŻYTKOWANIA, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM JEST NIERUCHOMOŚĆ STANOWIĄCĄ WŁASNOŚĆ POWIATU TOMASZOWSKIEGO LUB POZOSTAJĄCĄ W ZASOBACH LOKALOWYCH ZARZĄDZANYCH/ ADMINISTROWANYCH PRZEZ PCAS

Niniejszym oświadczam(y), że na dzień .....r. nie zalegam(y) z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiącą własność Powiatu Tomaszowskiego lub pozostającą w zasobach lokalowych zarządzanych/ administrowanych przez Powiatowe Centrum Animacji Społecznej w Tomaszowie Mazowieckim.

.....
Data i miejscowość

.....
imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stańdo

Załącznik nr 8
do Ogłoszenia o przetargu
nr. PCAS.2210.6.2024

Znak sprawy:

.....
imię i nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy/e-mail

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem przeprowadzenia przetargów i warunkami umowy najmu lokalu.

.....
Data i miejscowość

.....
Imiona i nazwiska oraz podpis(y) osób uprawionych do reprezentowania

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stawko

Załącznik nr 9
do Ogłoszenia o przetargu
PCAS.2210.6.2024

Pieczątka firmowa

PEŁNOMOCNICTWO DO REPREZENTOWANIA

w postępowaniu nr PCAS.2210.6.2024

Przetarg ustny nieograniczony na najem powierzchni znajdującej się w budynku Centrum Animacji Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/24 w Tomaszowie Mazowieckim w ramach projektu „Rozwój Potencjału Społeczno - Gospodarczego Obszaru Rewitalizowanego przy ulicy Farbiarskiej

Ja/my niżej podpisany/ani

.....

udzielamy pełnomocnictwa osobie:

PEŁNOMOCNIK	
Imię i nazwisko: **Pesel:**	....
Adres Pełnomocnika:	

do reprezentowania mojej/naszej firmy w powyższym postępowaniu przetargowym.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

1) dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu przetargowym, a w szczególności do:
   - *do udziału w licytacji,
   - *składania oferty cenowej,
   - *.....
     .....
     .....*(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień).

Niniejsze pełnomocnictwo *uprawnia / *nie uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw w postępowaniu przetargowym nieograniczonym na najem lokalu.

.....
Nazwa firmy, Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

.....
Data, Podpis pełnomocnika

.....
Data, Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stando

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 23/2024
Dyrektora Powiatowego
Centrum Animacji
Społecznej w Tomaszowie Maz.

REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO NA NAJEM POWIERZCHNI ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W BUDYNKU CENTRUM ANIMACJI SPOŁECZNJE PRZY ULICY FARBIARSKIEJ 20/24 W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM

1. Organizatorem przetargu nieograniczonego jest Dyrektor Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim
2. Przetarg odbędzie się w formie przetargu ustnego nieograniczonego w dniu 14 sierpnia 2024 r. o godz. 12:00 w siedzibie Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Maz.
3. Czynności związane z przetargiem przeprowadzi Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem 24/2024 Dyrektora Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim w sprawie powołania Komisji Przetargowej.
4. Przedmiotem przetargu jest powierzchnia wymieniona w ogłoszeniach o przetargu stanowiących załączniki nr 1, nr 2 do Zarządzenia nr 4/2024
5. Przetarg może się odbyć, chociażby zakwalifikowano do przetargu, tylko jednego oferenta spełniającego warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
6. W przetargu mogą wziąć udział oferenci, którzy zostali zakwalifikowani do uczestniczenia w przetargu.
7. Wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet czynszu najmu i nie powoduje naliczenia odsetek od zdeponowanej kwoty.
8. Uczestnik przetargu składa pisemne oświadczenie o akceptacji regulaminu przetargu.
9. Wadium nie podlega zwrotowi, gdy osoba, która wygrała przetarg nie przystąpi do zawarcia umowy najmu po wezwaniu do jej zawarcia w określonym terminie.
10. Uczestnikom, który nie przystąpili do przetargu lub nie zostali ustaleni najemcami wadium będzie zwrócone nie później niż przed upływem trzech dni.
11. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejno kwotę czynszu składającą się z wyjściowej stawki czynszu i wielokrotności postąpień, postąpienie nie może wynosić mniej niż 2 zł (netto).
12. Po ustaniu zgłaszania postąpień, przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą zaoferowaną stawkę i zamyka przetarg a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.
13. Z przeprowadzonego przetargu sporządza się protokół, w którym określa się termin i miejsce przetargu, określa się przedmiot przetargu, stawkę czynszu osiągniętą w przetargu liczbę osób biorąca udział w przetargu, imię i nazwisko osoby, która przetarg wygrała.
14. Przetarg uważa się za negatywnie zakończony, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny przynajmniej o jedno postąpienie wyższej od stawki wyjściowej.
15. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnieniem przyczyny.
16. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Dyrektora Powiatowego Centrum Animacji Społecznej im. płk. Witolda Pileckiego w Tomaszowie Mazowieckim w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu ustnego.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. płk. Witolda Pileckiego
W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Dariusz Stawdo